**ANEXO 1**

**Plan General del Servicio Social Estudiantil**

Generalidades

**Nombre del Centro Educativo**: Complejo educativo de San Isidro

Año: 2024

**Nombre del director**/a: María Liliam

**Nombre del/la Coordinador/a responsable**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Grupos del Servicio Social Estudiantil que coordina**: 5

**Áreas de ejecución de los proyectos**: Medio ambiente, Educación, Juegos recreativos, científicos.

**Objetivo**: Coordinar la ejecución de cinco proyectos de SSE, mediante la organización de los estudiantes de primero y segundo año de bachillerato general y técnico para fortalecer las capacidades en la ejecución de los proyectos presentados.

**Metas.**

* Que el cien por ciento de estudiantes cumplan con el requisito de las 150 horas.
* Lograr la participación del 100% de los estudiantes del primero y segundo año de bachillerato en al menos un proyecto de medio ambiente.
* Que el 100% de padres y madres de familia y equipo docente participen en la implementación de los proyectos.

**Actividades.**

* Participación en reuniones dela DDE.
* Divulgación del SSE con padres y madres de familia
* Programar reuniones de divulgación e informativas con estudiantes
* Organización de estudiantes por proyectos.
* Orientar a estudiantes en la elaboración de proyectos.
* Presentación de Plan y proyectos para revisión y aprobación en la dirección del CE.
* Presentación de plan y proyectos en la DDE.
* Gestión de recursos para la implementación de proyectos.
* Documentar con respaldos escritos de padres de familia para los proyectos.
* Registro de horas por proyecto y estudiantes.
* Seguimiento a la implementación de los proyectos.
* Elaboración y presentación de informes.
* Elaboración de constancias parciales o certificaciones para los estudiantes.
* Presentación de nóminas de estudiantes que cumplieron con las horas del SSE en acreditación.
* Elaboración de informe final con evidencias de los proyectos.

Talento Humano.

Materiales.

Equipo.

Financieros.

Cronograma de actividades 2025

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividades** | **Enero** | | | | **Febrero** | | | | **Marzo** | | | | **Abril** | | | | **Mayo** | | | | **Junio** | | | | **Julio** | | | | **Agosto** | | | | **Sept** | | | | **Oct** | | | | **Nov** | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ANEXOS

Nómina de Estudiantes.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Grupo N° | Nómina de Estudiantes | Nombre del Proyecto | Año (I o II) | Sección | Tipo de Bachillerato | Especialidad |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Grupo N° | Nómina de Estudiantes | Nombre del Proyecto | Año (I o II) | Sección | Tipo de Bachillerato | Especialidad |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Grupo N° | Nómina de Estudiantes | Nombre del Proyecto | Año (I o II) | Sección | Tipo de Bachillerato | Especialidad |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Nota: Este plan debe escribir todas las acciones que realizará el Coordinador del Servicio Social Estudiantil para orientar a los estudiantes en la ejecución de los proyectos a fin de lograr el éxito esperado, además se debe incluir todos los proyectos de los estudiantes.